



Aika 23.03.2026, klo 17:00 - 19:29

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone; Kuopiont 11, Rautalampi

### Käsitellyt asiat

- § 94 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 95 **Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 96 **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 97 **Rautalammin kunnan hallintosäännön päivittäminen**
- § 98 **Rautalammin kunnan konserniohjeen päivittäminen**
- § 99 **Valmiussuunnitelman päivityksen hyväksyminen**
- § 100 **Talouden seurantaraportti 1/2026**
- § 101 **Rautalammin kunnan elinvoimaselvitys , raportti**
- § 102 **Valtuustoaloitteet**
- § 103 **Hyvinvointikertomus vuodelta 2025**
- § 104 **Lukion ratsastusopetuksen option käyttäminen**
- § 105 **Nimeämispyynnöt Savon Energiaholding Oy:n hallintoneuvostoon kaudelle 1.1.2027- 31.12.2029 ja Savon Energiaholding Oy:n nimitysvaliokuntaan vuodelle 2027**
- § 106 **Rautalammin sankarihautojen puhdistus**
- § 107 **Rautalammin kunnan edustajien osallistuminen Kunnallisjohdon seminaariin**
- § 108 **Kunnan pankkitilien käyttöoikeudet**
- § 109 **Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**
- § 110 **Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano**
- § 111 **Otto-oikeuspykälä**
- § 112 **Ilmoitusasiat**
- § 113 **Lautakuntien pöytäkirjat**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Jarmo Matilainen, puheenjohtaja  
Pekka Annala, 2. varapuheenjohtaja  
Anne Haukka  
Anne Karhunen, varajäsen  
Jarmo Lappi, varajäsen  
Linda Nissinen  
Anttu Röntynen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, sihteeri  
Hannu Jyrkkänen  
Tiina Puranen  
Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Allekirjoitukset

Jarmo Matilainen  
Puheenjohtaja

Merja Koivula-Laukka  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

24.03.2026

24.03.2026

Pekka Annala

Anne Karhunen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla



---

**§ 94**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosäntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen.



---

§ 95

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Pekka Annala ja Anne Karhunen.



---

§ 96

**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellä vain perustellusta syystä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

§ 97

**Rautalammin kunnan hallintosäännön päivittäminen**

RauDno-2026-125

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallitus käsitteli hallintosääntöä kokouksessaan 16.3.2026. Hallintosääntöön tehtiin kunnanhallituksen edellyttämät muutokset. Eräitä yksityiskohtia jäi auki, ja nyt ne on tarkistettu.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä hallintosääntöön tehdyt muutokset ja esittää edelleen hallintosääntöluonnosta kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi tehdyt muutosesitykset ja päätti esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy hallintosääntöluonnoksen.



---

**Kunnanhallitus, § 41,09.02.2026**  
**Kunnanvaltuusto, § 10,24.02.2026**  
**Kunnanhallitus, § 98, 23.03.2026**

**§ 98**

**Rautalammin kunnan konserniohjeen päivittäminen**

RauDno-2026-59

**Kunnanhallitus, 09.02.2026, § 41**

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Konserniohje.pdf

Rautalammin kunnan voimassa oleva konserniohje on hyväksytty vuonna 2018. Ohje ei kaikilta osin vastaa nykyisiä omistajaohjauksen, konsernivalvonnan ja raportoinnin vaatimuksia eikä kunnan nykyistä konsernirakennetta. Konserniohje on päivitetty vastaamaan voimassa olevaa lainsäädäntöä, hyvää kuntakonsernin johtamis- ja hallintotapaa sekä kunnan strategisia tavoitteita. Päivityksessä on selkeytetty erityisesti konsernijohton rooleja ja vastuita, tytäryhteisöjen raportointia, ennakkokäsityksen hakemista sekä hyvän hallinnon periaatteita.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan Rautalammin kunnan konserniohjeen ja että konserniohje tulee voimaan 1.4.2026 lukien. Lisäksi kunnanhallitus edellyttää, että konserniohje saatetaan tytäryhteisöjen toimielinten käsiteltäväksi ja että ohjeen noudattamista seurataan osana konsernivalvontaa.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---



---

## Kunnanvaltuusto, 24.02.2026, § 10

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

### Liitteet

1 Konserniohje.pdf

x

### Ehdotus

Kunnanvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan Rautalammin kunnan konserniohjeen. Konserniohje tulee voimaan 1.4.2026 lukien. Kunnanvaltuusto edellyttää, että konserniohje saatetaan tytäryhteisöjen toimielinten käsiteltäväksi ja että ohjeen noudattamista seurataan osana konsernivalvontaa.

### Päätös

Satu Pirhonen esitti keskustelun aikana, että asia palautetaan valmisteluun.

Tiina Puranen ja Pekka Annala kannattivat esitystä.

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti, että asia palautetaan valmisteluun.

---

## Kunnanhallitus, 23.03.2026, § 98

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

### Liitteet

1 Konserniohje 16.3.2026.pdf

Rautalammin kunnan voimassa oleva konserniohje on hyväksytty vuonna 2018. Ohje ei kaikilta osin vastaa nykyisiä omistajaohjauksen, konsernivalvonnan ja raportoinnin vaatimuksia eikä kunnan nykyistä konsernirakennetta. Konserniohje on päivitetty vastaamaan voimassa olevaa lainsäädäntöä, hyvää kuntakonsernin johtamis- ja hallintotapaa sekä kunnan strategisia tavoitteita. Päivityksessä on selkeytetty erityisesti konsernijohdon rooleja ja vastuita, tytäryhteisöjen raportointia, ennakkokäsityksen hakemista sekä hyvän hallinnon periaatteita.



### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan Rautalammin kunnan konserniohjeen. Konserniohje tulee voimaan 2.4.2026 lukien. Konserniohje saatetaan tytäryhteisöjen toimielinten käsiteltäväksi ja että ohjeen noudattamista seurataan osana konsernivalvontaa.

### **Päätös**

Kunnanhallitus teki pieniä täsmennyksiä konserniohjeeseen ja päätti esittää sitä kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi. Konserniohje tulee voimaan 2.4.2026 lukien. Konserniohje saatetaan tytäryhteisöjen toimielinten käsiteltäväksi ja ohjeen noudattamista seurataan osana konsernivalvontaa.



**Kunnanhallitus, § 79, 16.03.2026**  
**Kunnanhallitus, § 99, 23.03.2026**

**§ 99**

**Valmiussuunnitelman päivityksen hyväksyminen**

RauDno-2026-123

**Kunnanhallitus, 16.03.2026, § 79**

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan yleinen valmiussuunnitelma on päivitetty ja toimialojen varautumissuunnitelmien päivitystyö on käynnistetty vuoden 2025 loppupuolella sekä vuoden 2026 alussa. Päivityksessä on huomioitu Kuntaliiton viimeisimmät varautumista ja valmiussuunnittelua koskevat ohjeet ja suositukset.

Kunnan yleinen valmiussuunnitelma toimii perustana toimialojen valmiussuunnittelulle. Toimialojen suunnitelmat tarkentavat yleisen valmiussuunnitelman linjauksia kunkin toimialan erityispiirteet huomioiden.

Valmiussuunnittelulla varaudutaan sekä normaaliolojen häiriötilanteisiin että poikkeusoloihin. Normaaliolojen häiriötilanteita voivat olla esimerkiksi vesihuollon tai energiaverkon vakavat toimintahäiriöt, tietoliikennehäiriöt, suuronnettomuudet, vakavia tuhoja aiheuttavat luonnonilmiöt tai laajat epidemiat. Poikkeusoloista säädetään valmiuslaissa.

Valmiussuunnittelun tavoitteena on turvata kunnan toiminnan jatkuvuus, yhteiskunnan elintärkeät toiminnot sekä kuntalaisten turvallisuus kaikissa turvallisuutta uhkaavissa tilanteissa ja mahdollistaa toimintojen palauttaminen normaalitilaan mahdollisimman nopeasti.

Kuntien rooli varautumisessa on keskeinen, sillä elintärkeiden palveluiden järjestäminen kuuluu normaalioloissakin kunnille. Rautalammin kunnan varautumista johtaa kunnanjohtaja yhdessä nimetyn poikkeusolojen johtoryhmän kanssa. Toimivalta poikkeusoloissa on määritelty kunnan hallintosäännössä.

Kunnan yleinen valmiussuunnitelma on julkinen asiakirja ja se julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Yleisen valmiussuunnitelman liitteet sekä toimialojen valmiussuunnitelmat sisältävät turvallisuusjärjestelyihin ja varautumiseen liittyviä yksityiskohtaisia tietoja, minkä vuoksi ne ovat viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24 §:n perusteella salassa pidettäviä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta



---

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

### Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

- merkitsee tiedoksi päivitetyn Rautalammin kunnan yleisen valmiussuunnitelman,
- hyväksyy yleisen valmiussuunnitelman julkaistavaksi kunnan verkkosivuilla, sekä
- toteaa, että yleisen valmiussuunnitelman liitteet ja toimialojen valmiussuunnitelmat ovat julkisuuslain (621/1999) 24 §:n perusteella salassa pidettäviä.

### Päätös

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.

---

## Kunnanhallitus, 23.03.2026, § 99

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Rautalammin\_kunnan\_valmiussuunnitelma\_2026, hyv. kh 23.3.2026.pdf

Rautalammin kunnan yleinen valmiussuunnitelma on päivitetty ja toimialojen varautumissuunnitelmien päivitystyö on käynnistetty vuoden 2025 loppupuolella sekä vuoden 2026 alussa. Päivityksessä on huomioitu Kuntaliiton viimeisimmät varautumista ja valmiussuunnittelua koskevat ohjeet ja suositukset.

Kunnan yleinen valmiussuunnitelma toimii perustana toimialojen valmiussuunnittelulle. Toimialojen suunnitelmat tarkentavat yleisen valmiussuunnitelman linjauksia kunkin toimialan erityispiirteet huomioiden.

Valmiussuunnittelulla varaudutaan sekä normaaliolojen häiriötilanteisiin että poikkeusoloihin. Normaaliolojen häiriötilanteita voivat olla esimerkiksi vesihuollon tai energiaverkon vakavat toimintahäiriöt, tietoliikennehäiriöt, suuronnettomuudet, vakavia tuhoja aiheuttavat luonnonilmiöt tai laajat epidemiat. Poikkeusoloista säädetään valmiuslaissa.

Valmiussuunnittelun tavoitteena on turvata kunnan toiminnan jatkuvuus, yhteiskunnan elintärkeät toiminnot sekä kuntalaisten turvallisuus kaikissa turvallisuutta uhkaavissa tilanteissa ja mahdollistaa toimintojen palauttaminen normaalitilaan mahdollisimman nopeasti.

Kuntien rooli varautumisessa on keskeinen, sillä elintärkeiden palveluiden järjestäminen kuuluu normaalioloissakin kunnille. Rautalammin kunnan varautumista johtaa kunnanjohtaja yhdessä nimetyn poikkeusolojen johtoryhmän kanssa. Toimivalta poikkeusoloissa on määritelty kunnan hallintosäännössä.



Kunnan yleinen valmiussuunnitelma on julkinen asiakirja ja se julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Yleisen valmiussuunnitelman liitteet sekä toimialojen valmiussuunnitelmat sisältävät turvallisuusjärjestelyihin ja varautumiseen liittyviä yksityiskohtaisia tietoja, minkä vuoksi ne ovat viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24 §:n perusteella salassa pidettäviä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

- merkitsee tiedoksi päivitetyn Rautalammin kunnan yleisen valmiussuunnitelman,
- hyväksyy yleisen valmiussuunnitelman julkaistavaksi kunnan verkkosivuilla, sekä
- toteaa, että yleisen valmiussuunnitelman liitteet ja toimialojen valmiussuunnitelmat ovat julkisuuslain (621/1999) 24 §:n perusteella salassa pidettäviä.

### **Päätös**

Kunnanhallitus päätti

1. hyväksyä Rautalammin kunnan yleisen valmiussuunnitelman pienin tarkennuksin
2. hyväksyi yleisen valmiussuunnitelman julkaistavaksi kunnan verkkosivuilla
3. sekä totesi, että yleisen valmiussuunnitelman liitteet ja toimialojen valmiussuunnitelmat ovat julkisuuslain (8621/1999) 24§:n perusteella salassa pidettäviä



**Kunnanhallitus, § 80, 16.03.2026**

**Kunnanhallitus, § 100, 23.03.2026**

**§ 100**

**Talouden seurantaraportti 1/2026**

RauDno-2026-124

**Kunnanhallitus, 16.03.2026, § 80**

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Tuloslaskema 1\_2026.pdf

**Tammikuu 1/2026**

**Tasainen kertymä: 8,33%**

**Toimintatuotot: 9.6%**

Toimintatuottoja kertyi 215.343 euroa. Toteuma vastaa ajankohdan normaalia kertymää. Tukien ja avustusten korkea toteumaprosentti (54,7 %) selittyy erien jaksotuksella eikä anna vielä kuvaa koko vuoden tasosta.

**Toimintakulut 9.1%**

Toimintakulut olivat yhteensä 1.061.681 euroa (9,1 %). Henkilöstökulujen toteuma (7,6 %) on alkuvuodelle maltillinen ja hieman alle tasaisen kuukausikertymän. Sen sijaan palvelujen ostot (12,7 %) ylittävät laskennallisen 8,3 %:n kuukausitason. Erityisesti muiden palvelujen ostojen 13,8 %:n toteuma viittaa siihen, että menokehitystä tulee analysoida toimialakohtaisesti, jotta mahdollisiin talousarvioriskeihin voidaan reagoida ajoissa.

**Toimintakate 9.0%**

Toimintakate oli -846.338 euroa (9,0 %), mikä on vielä hallittavissa talousarvioraamissa.

**Verotulot 8.3%**

Verotuloja kertyi 617.269 euroa (8,3 %). Verotulojen kehitys vastaa talousarvion mukaista kertymärytmiä.

**Valtionosuudet 7.5%**

Valtionosuuksia kertyi tammikuussa 208.298 euroa. Valtionosuuksien kertymä jää hieman tasaisesta kuukausitasosta, mutta alkuvuoden jaksotusvaihtelu on tavanomaista. Toisaalta valtionosuuksissa tullaan näkemään talousarviota maltillisempaa kertymää, koska kuntaan tuli päivitetty valtionosuuksia koskeva muutos, joka pienentää talousarvioon ennakoilmoituksen pohjalta tehtyjä varauksia noin 300.000 euroa.



---

### Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tammikuun 2026 talouden toteuman tiedoksi ja saattaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

### Päätös

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.

---

## Kunnanhallitus, 23.03.2026, § 100

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Tuloslaskema 1\_2026.pdf

### Tammikuu 1/2026

**Tasainen kertymä: 8,33%**

**Toimintatuotot: 9.6%**

Toimintatuottoja kertyi 215.343 euroa. Toteuma vastaa ajankohdan normaalia kertymää. Tukien ja avustusten korkea toteumaprosentti (54,7 %) selittyy erien jaksotuksella eikä anna vielä kuvaa koko vuoden tasosta.

**Toimintakulut 9.1%**

Toimintakulut olivat yhteensä 1.061.681 euroa (9,1 %). Henkilöstökulujen toteuma (7,6 %) on alkuvuodelle maltillinen ja hieman alle tasaisen kuukausikertymän. Sen sijaan palvelujen ostot (12,7 %) ylittävät laskennallisen 8,3 %:n kuukausitason. Erityisesti muiden palvelujen ostojen 13,8 %:n toteuma viittaa siihen, että menokehitystä tulee analysoida toimialakohtaisesti, jotta mahdollisiin talousarvioriskeihin voidaan reagoida ajoissa.

**Toimintakate 9.0%**

Toimintakate oli -846.338 euroa (9,0 %), mikä on vielä hallittavissa talousarvioraamissa.

**Verotulot 8.3%**

Verotuloja kertyi 617.269 euroa (8,3 %). Verotulojen kehitys vastaa talousarvion mukaista kertymärytmiä.

**Valtionosuudet 7.5%**

Valtionosuuksia kertyi tammikuussa 208.298 euroa. Valtionosuuksien kertymä jää hieman tasaisesta kuukausitasosta, mutta alkuvuoden jaksotusvaihtelu on tavanomaista. Toisaalta valtionosuuksissa tullaan näkemään talousarviota maltillisempaa kertymää, koska kuntaan tuli päivitetty valtionosuuksia koskeva



---

muutos, joka pienentää talousarvioon ennakoilmoituksen pohjalta tehtyjä varauksia noin 300.000 euroa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tammikuun 2026 talouden toteuman tiedoksi ja saattaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



**Kunnanhallitus, § 115,12.05.2025**  
**Kunnanvaltuusto, § 54,10.06.2025**  
**Kunnanhallitus, § 48,09.02.2026**  
**Kunnanhallitus, § 81,16.03.2026**  
**Kunnanhallitus, § 101, 23.03.2026**

**§ 101**

**Rautalammin kunnan elinvoimaselvitys , raportti**

RauDno-2025-251

**Kunnanhallitus, 12.05.2025, § 115**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi  
Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Rautalammin kunnan elinvoimaselvitys\_5.4.2022.pdf

Rautalammin kunnan elinvoimaselvitys valmistui vuonna 2022. Selvityksen tavoitteena oli löytää yhteinen näkemys ja määrittellä suuntaviivat Rautalammin kehittämiseksi ja elinvoiman lisäämiselle. Selvityksessä kuvattiin Rautalammin nykytilanne ja kehittämistarpeet, arvioitiin Rautalammin nykyisten ja uusien elinkeinotoimintojen kehittämismahdollisuuksia ja niiden kytkeytymistä mm. asumisen, virkistysmahdollisuuksiin ja hyvinvointiin. Selvitys kytkeytyi Itä-Suomen yliopiston vetämään CORE-hankkeeseen, jossa tutkittiin yhteistoiminnallisuutta ympäristöpäätöksenteossa.

Valtuustoaloitteessa 27.3.2025 toivottiin selvitystä, mitä toimenpiteitä on tehty, kuinka tavoitteet ovat toteutuneet ja mitä on saavutettu.

Liitteessä olevaan raporttiin on koottu eri tavoitteiden osalta, mitä on tehty. Mutta on ihan selvää, että elinvoiman eteen tehtävä työ on pitkäjänteistä, ja vaatii sitoumista yhteisesti päätettyihin tavoitteisiin. Uuden kuntastrategian laadinnassa em. elinvoimasuunnitelma toimii hyvänä taustamateriaalina.

Raportti ei ole täydellinen, vaan siihen on poimittu esimerkkejä toimista, mitä vuosien aikana on tehty. Työ jatkuu elinvoimasuunnitelman tukemana.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä elinvoimaselvityksestä esitetyn raportin ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle, että se merkitsee raportin tietoonsa saatetuksi.



---

### **Päätös**

Kunnanjohtaja teki raporttiin muutamia täydennyksiä, jotka hyväksyttiin.

Muilta osin ehdotus hyväksyttiin.

---

### **Kunnanvaltuusto, 10.06.2025, § 54**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi  
Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

#### Liitteet

- 1 Rautalammin kunnan elinvoimaselvitys\_5.4.2022.pdf
- 2 Rautalammin kunnan elinvoimaselvitys, raportti 2025.pdf

x

### **Ehdotus**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä elinvoimaselvityksestä esitetyn raportin ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle, että se merkitsee raportin tietoonsa saatetuksi.

### **Päätös**

Henna Suosaari esitti, että asia valmistellaan uudelleen. Satu Pirhonen kannatti esitystä. Kunnanvaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

---

### **Kunnanhallitus, 09.02.2026, § 48**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

#### Liitteet

- 1 Elinvoimaselvitys ,tavoitteiden toteutuminen.pdf

Kunnanvaltuusto käsitteli elinvoimaselvityksen toteutumisesta annettua raporttia 10.6.2025, palauttaen sen uudelleen valmisteluun.



Rautalammin kunnan elinvoimaselvitys valmistui vuonna 2022. Selvityksen tavoitteena oli löytää yhteinen näkemys ja määritellä suuntaviivat Rautalammin kehittämiseksi ja elinvoiman lisäämiselle. Selvityksessä kuvattiin Rautalammin nykytilanne ja kehittämistarpeet, arvioitiin Rautalammin nykyisten ja uusien elinkeinotoimintojen kehittämismahdollisuuksia ja niiden kytkeytymistä mm. asumisen, virkistysmahdollisuuksiin ja hyvinvointiin. Selvitys kytkeytyi Itä-Suomen yliopiston vetämään CORE-hankkeeseen, jossa tutkittiin yhteistoiminallisuutta ympäristöpäätöksenteossa.

Valtuustoaloitteessa 27.3.2025 toivottiin selvitystä, mitä toimenpiteitä on tehty, kuinka tavoitteet ovat toteutuneet ja mitä on saavutettu.

Liitteessä olevaan raporttiin on koottu eri tavoitteiden osalta, mitä on tehty. Mutta on ihan selvää, että elinvoiman eteen tehtävä työ on pitkäjänteistä, ja vaatii sitoumista yhteisesti päätettyihin tavoitteisiin. Uuden kuntastrategian laadinnassa em. elinvoimasuunnitelma on toiminut hyvänä taustamateriaalina.

**Raportti ei ole täydellinen, vaan siihen on poimittu esimerkkejä toimista, mitä vuosien aikana on tehty.** Työ jatkuu elinvoimasuunnitelman tukemana.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä elinvoimaselvityksestä esitetyn raportin ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle, että se merkitsee raportin tietoonsa saatetuksi.

#### **Päätös**

Kunnanhallitus palautti asian uudelleen valmisteluun.

---

### **Kunnanhallitus, 16.03.2026, § 81**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

#### **Liitteet**

- 1 Elinvoimaselvitys\_16032026.pdf, raportti
- 2 Rautalammin kunnan elinvoimaselvitys\_5.4.2022.pdf

Rautalammin kunnan elinvoimaselvitys valmistui vuonna 2022. Selvityksen tavoitteena oli löytää yhteinen näkemys ja määritellä suuntaviivat Rautalammin kehittämiseksi ja elinvoiman lisäämiselle. Selvityksessä kuvattiin Rautalammin nykytilanne ja kehittämistarpeet, arvioitiin Rautalammin nykyisten ja uusien elinkeinotoimintojen kehittämismahdollisuuksia ja niiden kytkeytymistä mm. asumisen, virkistysmahdollisuuksiin ja hyvinvointiin. Selvitys kytkeytyi Itä-Suomen yliopiston vetämään CORE-hankkeeseen, jossa tutkittiin yhteistoiminallisuutta ympäristöpäätöksenteossa.

Valtuustoaloitteessa 27.3.2025 toivottiin selvitystä, mitä toimenpiteitä on tehty, kuinka tavoitteet ovat toteutuneet ja mitä on saavutettu.



Liitteessä olevaan raporttiin on koottu eri tavoitteiden osalta, mitä on tehty. Mutta on ihan selvää, että elinvoiman eteen tehtävä työ on pitkäjänteistä, ja vaatii sitoumista yhteisesti päätettyihin tavoitteisiin. Uuden kuntastrategian laadinnassa em. elinvoimasuunnitelma on toiminut hyvänä taustamateriaalina.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä elinvoimaselvityksestä esitetyn raportin ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle, että se merkitsee raportin tietoonsa saatetuksi.

### **Päätös**

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.

---

## **Kunnanhallitus, 23.03.2026, § 101**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

### **Liitteet**

- 1 Elinvoimaselvitys\_16032026.pdf, raportti
- 2 Rautalammin kunnan elinvoimaselvitys\_5.4.2022.pdf

Rautalammin kunnan elinvoimaselvitys valmistui vuonna 2022. Selvityksen tavoitteena oli löytää yhteinen näkemys ja määritellä suuntaviivat Rautalammin kehittämislle ja elinvoiman lisäämiselle. Selvityksessä kuvattiin Rautalammin nykytilanne ja kehittämistarpeet, arvioitiin Rautalammin nykyisten ja uusien elinkeinotoimintojen kehittämismahdollisuuksia ja niiden kytkeytymistä mm. asumisen, virkistysmahdollisuuksiin ja hyvinvointiin. Selvitys kytkeytyi Itä-Suomen yliopiston vetämään CORE-hankkeeseen, jossa tutkittiin yhteistoiminallisuutta ympäristöpäätöksenteossa.

Valtuustoaloitteessa 27.3.2025 toivottiin selvitystä, mitä toimenpiteitä on tehty, kuinka tavoitteet ovat toteutuneet ja mitä on saavutettu.

Liitteessä olevaan raporttiin on koottu eri tavoitteiden osalta, mitä on tehty. Mutta on ihan selvää, että elinvoiman eteen tehtävä työ on pitkäjänteistä, ja vaatii sitoumista yhteisesti päätettyihin tavoitteisiin. Uuden kuntastrategian laadinnassa em. elinvoimasuunnitelma on toiminut hyvänä taustamateriaalina.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä elinvoimaselvityksestä esitetyn raportin ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle, että se merkitsee raportin tietoonsa saatetuksi.

### **Päätös**



---

Kunnanhallitus päätti hyväksyä raportin, mutta se lähetetään elivoimatyöryhmä käsittelyyn, ennen valtuuston lähettämistä.



**Kunnanhallitus, § 50,09.02.2026**  
**Kunnanvaltuusto, § 12,24.02.2026**  
**Kunnanhallitus, § 82,16.03.2026**  
**Kunnanhallitus, § 102, 23.03.2026**

## § 102

### Valtuustoaloitteet

RauDno-2023-100

### Kunnanhallitus, 09.02.2026, § 50

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

### Liitteet

- 1 1. Valtuustoaloite 27.3.25, Elinvoimaselvitys, Tiina Puranen.pdf
- 2 Kuntastrategia 2022-2025 projektit.pdf
- 3 2. Valtuustoaloite 27.3.25 Vapaa hakeutumisoikeus esiopetukseen ja täydentävään varhaiskasvatukseen, Matti Kärkkäinen
- 4 3. Valtuustoaloite, Salassapitopäätösten ja salatuksi merkittyjen asiakirjojen läpikäyminen ja viranhaltijapäätösten julkistaminen hallintosäännön mukaisesti, Jussi Herranen ja 6 muuta valtuutettua, 10.11.2025.pdf
- 5 4. Valtuustoaloite lukion oppilasmäärän kasvattamisesta ja tyhjillään olevan koulurakennuksen hyödyntämisestä, Kuikka 16.12.2025.pdf
- 6 5. Valtuustoaloite 18.12.2023  
\_Varhaiskasvatuksen\_työvaatteiden\_hankinta\_Heikki\_Pietikäinen\_ja\_17\_muuta.pdf
- 7 6. Valtuustoaloite\_kunnan\_tietoverkon\_ylläpitoon\_ja\_kehittämiseen\_23.9.2025 (Jussi Herranen ja 16 muuta valtuutettua).pdf

Rautalammin kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Valtuutetut tekivät vuoden 2025 aikana 5 valtuustoaloitetta:

Valtuustoaloite 1, Vapaa hakeutumisoikeus esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen rautalampilaisille lapsiperheille 27.3.2025 (Matti Kärkkäinen ja 17 muuta valtuutettua)

Valtuustoaloite 2, Elinvoimaselvityksen konkreettisten toimenpiteiden ja tavoitteiden osalta selvitys. Kuntastrategian projektien osalta raportti. 27.3.2025 (Tiina Puranen ja 9 muuta valtuutettua)

Valtuustoaloite 3, Salassapitopäätösten ja salatuksi merkittyjen asiakirjojen läpikäyminen ja viranhaltijapäätösten julkistaminen hallintosäännön mukaisesti 10.11.2025 (Jussi Herranen ja 6 muuta valtuutettua)



Valtuustoaloite 4, Lukion oppilasmäärän kasvattaminen ja tyhjillään olevan koulurakennuksen hyödyntäminen 16.12.2025 (Joni-Matti Kuikka ja 16 muuta valtuutettua/varavaltuutettua)

Valtuustoaloite 5, Rautalammin kunnan tietoverkon ylläpitoon ja kehittämiseen 23.9.2025 (Jussi Herranen ja 15 muuta valtuutettua)

Lisäksi 18.12.2023 Heikki Pietikäinen ja 17 muuta ovat jättäneet valtuustoaloitteen varhaiskasvatuksen työvaatteiden hankintaan liittyen. Aloitteen käsittely oli keväällä 2025 kesken.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

1. Vapaa hakeutumisoikeus esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen rautalampilaisille lapsiperheille on toteutunut, aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.
2. Elinvoimaselvityksen konkreettisten toimenpiteiden ja tavoitteiden osalta selvitys. Kuntastrategian projektien osalta raportti. Elinvoima selvityksestä raportti kh:ssa 9.2, vanhan kuntastrategian projekti raportti täydennetään 9.2 mennessä. Aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.
3. Salassapitopäätösten ja salatuksi merkittyjen asiakirjojen läpikäyminen ja viranhaltijapäätösten julkistaminen hallintosäännön mukaisesti. Selvitystyö aloitettu, ei ole havaittu olennaisia puutteita. Ehdotus on, että selvitys tehdään kahden edellisen vuoden ajalta viranhaltijapäätökset ( tehty), sekä hallituksen, kunnanvaltuuston ja lautakuntien pöytäkirjat käydään lävitse. Järjestetään koulutusta. Aloitteen käsittely kesken.
4. Lukion oppilasmäärän kasvattaminen ja tyhjillään olevan koulurakennuksen hyödyntäminen. Selvitystyö aloitettu, aloitteen käsittely kesken.
5. Kuituverkon ylläpitoa ja kehittämistä on selvitelty mm. Nivalan Kuidun kanssa. Käydyissä keskusteluissa on selvinnyt, että hankkeessa tarvitaan operaattori ja osaamista organisaation ulkopuolelta. Kuituverkkotyöryhmä on käynyt neuvotteluja useamman toimijan kanssa. Savon Kuidun tilanne avoin. Selvittelytyötä jatketaan kuituverkon kehittämisen osalta em. työryhmässä. Aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.
6. Varhaiskasvatuksen työvaatteiden hankintaan liittyen. Talousarviossa varattu määräraha työvaatteiden hankintaa, yhteishankinta tehty. Aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

### **Päätös**

Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että

1. Vapaa hakeutumisoikeus esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen rautalampilaisille lapsiperheille on toteutunut, aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.



2. Elinvoimaselvityksen konkreettisten toimenpiteiden ja tavoitteiden osalta selvitys. Kuntastrategian projektien osalta raportti. Elinvoima selvityksestä raportti kh:ssa 9.2, vanhan kuntastrategian projektiraportti täydennetään 9.2 mennessä. Aloite käsittely kesken, palautettu uudelleen valmisteluun.
3. Salassapitopäätösten ja salatuksi merkittyjen asiakirjojen läpikäyminen ja viranhaltijapäätösten julkistaminen hallintosäännön mukaisesti. Selvitystyö aloitettu, ei ole havaittu olennaisia puutteita. Ehdotus on, että selvitys tehdään kahden edellisen vuoden ajalta viranhaltijapäätökset ( tehty), sekä hallituksen, kunnanvaltuuston ja lautakuntien pöytäkirjat käyty lävitse. Järjestetään koulutusta. Aloitteen katsotaan loppuun käsitellyksi.
4. Lukion oppilasmäärän kasvattaminen ja tyhjillään olevan koulurakennuksen hyödyntäminen. Selvitystyö aloitettu, aloitteen käsittely kesken.
5. Kuituverkon ylläpitoa ja kehittämistä on selvitelty mm. Nivalan Kuidun kanssa. Käydyissä keskusteluissa on selvinnyt, että hankkeessa tarvitaan operaattori ja osaamista organisaation ulkopuolelta. Kuituverkkotyöryhmä on käynyt neuvotteluja useamman toimijan kanssa. Savon Kuidun tilanne avoin. Selvittelytyötä jatketaan kuituverkon kehittämisen osalta em. työryhmässä. Aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.
6. Varhaiskasvatuksen työvaatteiden hankintaan liittyen. Talousarviossa varattu määräraha työvaatteiden hankintaa, yhteishankinta tehty. Aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

---

## Kunnanvaltuusto, 24.02.2026, § 12

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

## Liitteet

- 1 1. Valtuustoaloite 27.3.25, Elinvoimaselvitys, Tiina Puranen.pdf
- 2 Kuntastrategia 2022-2025 projektit.pdf
- 3 2. Valtuustoaloite 27.3.25 Vapaa hakeutumisoikeus esiopetukseen ja täydentävään varhaiskasvatukseen, Matti Kärkkäinen
- 4 3. Valtuustoaloite, Salassapitopäätösten ja salatuksi merkittyjen asiakirjojen läpikäyminen ja viranhaltijapäätösten julkistaminen hallintosäännön mukaisesti, Jussi Herranen ja 6 muuta valtuutettua, 10.11.2025.pdf
- 5 4. Valtuustoaloite lukion oppilasmäärän kasvattamisesta ja tyhjillään olevan koulurakennuksen hyödyntämisestä, Kuikka 16.12.2025.pdf
- 6 5. Valtuustoaloite 18.12.2023  
\_Varhaiskasvatuksen\_työvaatteiden\_hankinta\_Heikki\_Pietikäinen\_ ja\_17\_muuta.pdf
- 7 6. Valtuustoaloite\_kunnan\_tietoverkon\_ylläpitoon\_ ja\_ kehittämiseen\_23.9.2025 (Jussi Herranen ja 16 muuta valtuutettua).pdf



## Ehdotus

Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että

1. Vapaa hakeutumisoikeus esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen rautalampilaisille lapsiperheille on toteutunut, aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.
2. Elinvoimaselvityksen konkreettisten toimenpiteiden ja tavoitteiden osalta selvitys. Kuntastrategian projektien osalta raportti. Elinvoima selvityksestä raportti kh:ssa 9.2, vanhan kuntastrategian projektiraportti täydennetään 9.2 mennessä. Aloite käsittely kesken, palautettu uudelleen valmisteluun.
3. Salassapitopäätösten ja salatuksi merkittyjen asiakirjojen läpikäyminen ja viranhaltijapäätösten julkistaminen hallintosäännön mukaisesti. Selvitystyö aloitettu, ei ole havaittu olennaisia puutteita. Ehdotus on, että selvitys tehdään kahden edellisen vuoden ajalta viranhaltijapäätökset ( tehty), sekä hallituksen, kunnanvaltuuston ja lautakuntien pöytäkirjat käyty lävitse. Järjestetään koulutusta. Aloitteen katsotaan loppuun käsitellyksi.
4. Lukion oppilasmäärän kasvattaminen ja tyhjillään olevan koulurakennuksen hyödyntäminen. Selvitystyö aloitettu, aloitteen käsittely kesken.
5. Kuituverkon ylläpitoa ja kehittämistä on selvitelty mm. Nivalan Kuidun kanssa. Käydyissä keskusteluissa on selvinnyt, että hankkeessa tarvitaan operaattori ja osaamista organisaation ulkopuolelta. Kuituverkkotyöryhmä on käynyt neuvotteluja useamman toimijan kanssa. Savon Kuidun tilanne avoin. Selvittelytyötä jatketaan kuituverkon kehittämisen osalta em. työryhmässä. Aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.
6. Varhaiskasvatuksen työvaatteiden hankintaan liittyen. Talousarviossa varattu määräraha työvaatteiden hankintaa, yhteishankinta tehty. Aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

## Päätös

Kunnanvaltuusto päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

---

## Kunnanhallitus, 16.03.2026, § 82

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

## Liitteet

1. Valtuustoaloite 27.3.25, Elinvoimaselvitys, Tiina Puranen.pdf
- 2 Kuntastrategia 2022-2025 projektit.pdf
- 3 2. Valtuustoaloite 27.3.25 Vapaa hakeutumisoikeus esiopetukseen ja täydentävään varhaiskasvatukseen, Matti Kärkkäinen
- 4 3. Valtuustoaloite, Salassapitopäätösten ja salatuksi merkittyjen asiakirjojen läpikäyminen ja viranhaltijapäätösten julkistaminen hallintosäännön mukaisesti, Jussi Herranen ja 6 muuta valtuutettua, 10.11.2025.pdf



5 4. Valtuustoaloite lukion oppilasmäärän kasvattamisesta ja tyhjillään olevan koulurakennuksen hyödyntämisestä, Kuikka 16.12.2025.pdf

6 5. Valtuustoaloite 18.12.2023

\_Varhaiskasvatuksen\_työvaatteiden\_hankinta\_\_Heikki\_Pietikäinen\_ ja\_17\_muuta.pdf

7 6. Valtuustoaloite\_kunnan\_tietoverkon\_ylläpitoon\_ ja\_ kehittämiseen\_23.9.2025 (Jussi Herranen ja 16 muuta valtuutettua).pdf

Rautalammin kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

1. Vapaa hakeutumisoikeus esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen rautalampilaisille lapsiperheille on toteutunut, aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.
2. Elinvoimaselvityksen konkreettisten toimenpiteiden ja tavoitteiden osalta selvitys. Kuntastrategian projektien osalta raportti. Elinvoimaselvityksestä raportti kh:ssa 16.3, vanhan kuntastrategian projekti raportti täydennetään 16.3. mennessä. Aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.
3. Salassapitopäätösten ja salatuksi merkittyjen asiakirjojen läpikäyminen ja viranhaltijapäätösten julkistaminen hallintosäännön mukaisesti. Selvitystyö on tehty kahden edellisvuoden osalta käsittäen viranhaltijapäätökset, hallituksen, valtuuston ja lautakuntien pöytäkirjat. Olennaisia puutteita ei ole havaittu. Ehdotus on, että selvitys ja tarvittavat muutokset todetaan perusteellisesti tehdyksi kahden edellisen vuoden ajalta. Aiempien vuosien salassapidettävät pykälät on käyty läpi otsikkotasolla. Koulutukseen on osallistuttu. Aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.
4. Lukion oppilasmäärän kasvattaminen ja tyhjillään olevan koulurakennuksen hyödyntäminen. Selvitystyö aloitettu, aloitteen käsittely kesken.
5. Kuituverkon ylläpitoa ja kehittämistä on selvitelty mm. Nivalan Kuidun kanssa. Käydyissä keskusteluissa on selvinnyt, että hankkeessa tarvitaan operaattori ja osaamista organisaation ulkopuolelta. Kuituverkkotyöryhmä on käynyt neuvotteluja useamman toimijan kanssa. Savon Kuidun tilanne avoin. Selvittelytyötä jatketaan kuituverkon kehittämisen osalta em. työryhmässä. Jatketaan aloitteen käsittelyä työryhmässä.
6. Varhaiskasvatuksen työvaatteiden hankintaan liittyen. Talousarviossa varattu määräraha työvaatteiden hankintaa, yhteishankinta tehty. Aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

### **Päätös**

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.



## Kunnanhallitus, 23.03.2026, § 102

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

### Liitteet

- 1 1. Valtuustoaloite 27.3.25, Elinvoimaselvitys, Tiina Puranen.pdf
- 2 Kuntastrategia 2022-2025 projektit.pdf
- 3 2. Valtuustoaloite 27.3.25 Vapaa hakeutumisoikeus esiopetukseen ja täydentävään varhaiskasvatukseen, Matti Kärkkäinen
- 4 3. Valtuustoaloite, Salassapitopäätösten ja salatuksi merkittyjen asiakirjojen läpikäyminen ja viranhaltijapäätösten julkistaminen hallintosäännön mukaisesti, Jussi Herranen ja 6 muuta valtuutettua, 10.11.2025.pdf
- 5 4. Valtuustoaloite lukion oppilasmäärän kasvattamisesta ja tyhjillään olevan koulurakennuksen hyödyntämisestä, Kuikka 16.12.2025.pdf
- 6 5. Valtuustoaloite 18.12.2023  
\_Varhaiskasvatuksen\_työvaatteiden\_hankinta\_\_Heikki\_Pietikäinen\_ ja\_17\_muuta.pdf
- 7 6. Valtuustoaloite\_kunnan\_tietoverkon\_ylläpitoon\_ ja\_ kehittämiseen\_23.9.2025 (Jussi Herranen ja 16 muuta valtuutettua).pdf

Rautalammin kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

### Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

1. Vapaa hakeutumisoikeus esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen rautalampilaisille lapsiperheille on toteutunut, aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.
2. Elinvoimaselvityksen konkreettisten toimenpiteiden ja tavoitteiden osalta selvitys. Kuntastrategian projektien osalta raportti. Elinvoimaselvityksestä raportti kh:ssa 16.3, vanhan kuntastrategian projekti raportti täydennetään 16.3. mennessä. Aloitteen käsittely on kesken.
3. Salassapitopäätösten ja salatuksi merkittyjen asiakirjojen läpikäyminen ja viranhaltijapäätösten julkistaminen hallintosäännön mukaisesti. Selvitystyö on tehty kahden edellisvuoden osalta käsittäen viranhaltijapäätökset, hallituksen, valtuuston ja lautakuntien pöytäkirjat. Olennaisia puutteita ei ole havaittu. Ehdotus on, että selvitys ja tarvittavat muutokset todetaan perusteellisesti tehdyksi kahden edellisen vuoden ajalta. Aiempien vuosien salassapidettävät pykälät on käyty läpi otsikkotasolla. Koulutukseen on osallistuttu. Aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.
4. Lukion oppilasmäärän kasvattaminen ja tyhjillään olevan koulurakennuksen hyödyntäminen. Selvitystyö aloitettu, aloitteen käsittely kesken.



5. Kuituverkon ylläpitoa ja kehittämistä on selvitelty mm. Nivalan Kuidun kanssa. Käydyissä keskusteluissa on selvinnyt, että hankkeessa tarvitaan operaattori ja osaamista organisaation ulkopuolelta. Kuituverkkotyöryhmä on käynyt neuvotteluja useamman toimijan kanssa. Savon Kuidun tilanne avoin. Selvittelytyötä jatketaan kuituverkon kehittämisen osalta em. työryhmässä. Jatketaan aloitteen käsittelyä työryhmässä.

6. Varhaiskasvatuksen työvaatteiden hankintaan liittyen. Talousarviossa varattu määräraha työvaatteiden hankintaa, yhteishankinta tehty. Aloite katsotaan loppuun käsittelyksi.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin pienin tarkennuksin.

Anttu Röntynen jääväsi itsensä kohdassa 6. Hän poistui kokoushuoneesta tämän kohdan käsittelyn ajaksi.



**Hyvinvointilautakunta, § 16, 25.02.2026**

**Kunnanhallitus, § 83, 16.03.2026**

**Kunnanhallitus, § 103, 23.03.2026**

**§ 103**

**Hyvinvointikertomus vuodelta 2025**

RauDno-2026-90

**Hyvinvointilautakunta, 25.02.2026, § 16**

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Liitteet

1 liite hyvinvointikertomus 2025.pdf

Rautalammin kuntaa sitoo valtuustokaudeksi hyväksytty hyvinvointisuunnitelma. Sen toteutumista seurataan vuosittain toiminnan ja talouden suunnittelun suuntaamiseksi. Vuosiraporttien lisäksi valtuustokauden päättyessä tehdään koko valtuustokautta luotaava laaja hyvinvointikertomus.

Kunnanvaltuusto hyväksyi päättyneen valtuustokauden laajan hyvinvointikertomuksen keväällä 2025 ja alkaneen valtuustokauden hyvinvointisuunnitelman joulukuussa 2025.

Liitteessä oleva raportti tiivistää vuoden 2025 aikana tehdyt hyvinvointitoimet. Liitteessä ovat päivitettyinä hyte-kertoimen indikaattorit eli vähimmäistietosisällön muuttajat.

Vaikutusten arviointi:(alleiviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy kaikkiin strategian painopisteisiin. Asia liittyy kaikkiin hyvinvointisuunnitelman tavoitealueisiin.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää osaltaan hyväksyä terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen vuosiraportin ja esittää sen edelleen kunnanhallituksen ja -valtuuston käsiteltäväksi.



---

## Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

---

### Kunnanhallitus, 16.03.2026, § 83

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

#### Liitteet

1 liite hyvinvointikertomus 2025.pdf

Rautalammin kuntaa sitoo valtuustokaudeksi hyväksytty hyvinvointisuunnitelma. Sen toteutumista seurataan vuosittain toiminnan ja talouden suunnittelun suuntaamiseksi. Vuosiraporttien lisäksi valtuustokauden päättyessä tehdään koko valtuustokautta luotaava laaja hyvinvointikertomus.

Kunnanvaltuusto hyväksyi päättyneen valtuustokauden laajan hyvinvointikertomuksen keväällä 2025 ja alkaneen valtuustokauden hyvinvointisuunnitelman joulukuussa 2025.

Liitteessä oleva raportti tiivistää vuoden 2025 aikana tehdyt hyvinvointitoimet. Liitteessä ovat päivitettyinä hyte-kertoimen indikaattorit eli vähimmäistietosisällön muuttajat.

#### Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää osaltaan hyväksyä terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen vuosiraportin ja esittää sen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

#### Päätös

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.

---

### Kunnanhallitus, 23.03.2026, § 103

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

#### Liitteet

1 liite hyvinvointikertomus 2025.pdf

Rautalammin kuntaa sitoo valtuustokaudeksi hyväksytty hyvinvointisuunnitelma. Sen toteutumista seurataan vuosittain toiminnan ja talouden suunnittelun suuntaamiseksi. Vuosiraporttien lisäksi valtuustokauden päättyessä tehdään koko valtuustokautta luotaava laaja hyvinvointikertomus.



---

Kunnanvaltuusto hyväksyi päättyneen valtuustokauden laajan hyvinvointikertomuksen keväällä 2025 ja alkaneen valtuustokauden hyvinvointisuunnitelman joulukuussa 2025.

Liitteessä oleva raportti tiivistää vuoden 2025 aikana tehdyt hyvinvointitoimet. Liitteessä ovat päivitettyinä hyte-kertoimen indikaattorit eli vähimmäistietosisällön muuttajat.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää osaltaan hyväksyä terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen vuosiraportin ja esittää sen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



**Hyvinvointilautakunta, § 23, 25.02.2026**

**Kunnanhallitus, § 84, 16.03.2026**

**Kunnanhallitus, § 104, 23.03.2026**

**§ 104**

**Lukion ratsastusopetuksen option käyttäminen**

RauDno-2026-91

**Hyvinvointilautakunta, 25.02.2026, § 23**

Valmistelijat / lisätiedot:

Mari Pirkkala, lukion rehtori, mari.pirkkala@rautalampi.fi

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Rautalammin lukion ratsastusopetus kilpailutettiin niin, että sopimuskausi yrittäjän kanssa alkoi 01.07.2023 ja päättyy 30.06.2027. Sopimuksessa on optio kahdeksi vuodeksi eli kesäkuun loppuun 2029 saakka.

Toiminnasta on vuosittain tehty laatuarviointi. Toiminnan laatu on ollut erinomaista; hevoset hoidetaan hyvin, ja turvallisuusasiat on huomioitu vakuuttavasti. Henkilöstön osaaminen on monipuolista, ja ratsastusopetuksen työote tukee koko lukion sosiaalisen kasvatuksen tavoitteita. Ratsastusopetuksen laatu on vahvistanut lukion vetovoimaa, ja opiskelijamäärä on kehittynyt erittäin myönteisesti. Merkittävä osa lukion opiskelijoista tulee Rautalammin lukioon toisilta paikkakunnilta ratsastusopintojen takia.

Ratsastusopetuksen toimijalla on toimintaan kehittävä ote. Toimija on myös osallistunut lukion markkinointiin.

Ratsastusopetuksen kustannus on noin 200 000 € vuodessa. Jos opiskelijamäärä vielä nykyisestä kasvaisi, kasvaisivat samalla myös ratsastusopetuksen kulut. Kahden optiovuoden kuluarvio on noin 400 000 - 450 000 €.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä seuraaviin: elinvoima, hyvä ja turvallinen arki, kestävä talous. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman kaikkiin tavoitealueisiin.

**Ehdotus**

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja



---

Hyvinvointilautakunta esittää edelleen kunnanhallitukselle päätettäväksi, että lukion ratsastusopetuksen optiokausi 01.07.2027 - 30.06.2029 käytettäisiin.

**Päätös**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Kunnanhallitus, 16.03.2026, § 84**

Valmistelijat / lisätiedot:

Mari Pirkkala, lukion rehtori, mari.pirkkala@rautalampi.fi

Rautalammin lukion ratsastusopetus kilpailutettiin niin, että sopimuskausi yrittäjän kanssa alkoi 01.07.2023 ja päättyy 30.06.2027. Sopimuksessa on optio kahdeksi vuodeksi eli kesäkuun loppuun 2029 saakka.

Toiminnasta on vuosittain tehty laatuarviointi. Toiminnan laatu on ollut erinomaista; hevoset hoidetaan hyvin, ja turvallisuusasiat on huomioitu vakuuttavasti. Henkilöstön osaaminen on monipuolista, ja ratsastusopetuksen työote tukee koko lukion sosiaalisen kasvatuksen tavoitteita. Ratsastusopetuksen laatu on vahvistanut lukion vetovoimaa, ja opiskelijamäärä on kehittynyt erittäin myönteisesti. Merkittävä osa lukion opiskelijoista tulee Rautalammin lukioon toisilta paikkakunnilta ratsastusopintojen takia.

Ratsastusopetuksen toimijalla on toimintaan kehittävä ote. Toimija on myös osallistunut lukion markkinointiin.

Ratsastusopetuksen kustannus on noin 200 000 € vuodessa. Jos opiskelijamäärä vielä nykyisestä kasvaisi, kasvaisivat samalla myös ratsastusopetuksen kulut. Kahden optiovuoden kuluarvio on noin 400 000 - 450 000 €.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että lukion ratsastusopetuksen optiokausi 01.07.2027 - 30.06.2029 käytetään.

**Päätös**

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.

---

**Kunnanhallitus, 23.03.2026, § 104**

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi



Rautalammin lukion ratsastusopetus kilpailutettiin niin, että sopimuskausi yrittäjän kanssa alkoi 01.07.2023 ja päättyy 30.06.2027. Sopimuksessa on optio kahdeksi vuodeksi eli kesäkuun loppuun 2029 saakka.

Toiminnasta on vuosittain tehty laatuarviointi. Toiminnan laatu on ollut erinomaista; hevoset hoidetaan hyvin, ja turvallisuusasiat on huomioitu vakuuttavasti. Henkilöstön osaaminen on monipuolista, ja ratsastusopetuksen työote tukee koko lukion sosiaalisen kasvatuksen tavoitteita. Ratsastusopetuksen laatu on vahvistanut lukion vetovoimaa, ja opiskelijamäärä on kehittynyt erittäin myönteisesti. Merkittävä osa lukion opiskelijoista tulee Rautalammin lukioon toisilta paikkakunnilta ratsastusopintojen takia.

Ratsastusopetuksen toimijalla on toimintaan kehittävä ote. Toimija on myös osallistunut lukion markkinointiin.

Ratsastusopetuksen kustannus on noin 200 000 € vuodessa. Jos opiskelijamäärä vielä nykyisestä kasvaisi, kasvaisivat samalla myös ratsastusopetuksen kulut. Kahden optiovuoden kuluarvio on noin 400 000 - 450 000 €.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että lukion ratsastusopetuksen optiokausi 01.07.2027 - 30.06.2029 käytetään.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



**Kunnanhallitus, § 85, 16.03.2026**

**Kunnanhallitus, § 105, 23.03.2026**

**§ 105**

**Nimeämispyyntöt Savon Energiaholding Oy:n hallintoneuvostoon kaudelle 1.1.2027-31.12.2029 ja Savon Energiaholding Oy:n nimitysvaliokuntaan vuodelle 2027**

RauDno-2026-126

**Kunnanhallitus, 16.03.2026, § 85**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan edustaja Savon Energiaholding Oy:n hallintoneuvostossa on tänä vuonna erovuorossa ja hänen kautensa päättyy 31.12.2026. Savon Energiaholding Oy pyytää kuntaa esittämään ehdotuksen erovuoroisen jäsenen tilalle kaudelle 1.1.2027 – 31.12.2029 valittavaksi jäseneksi. Energiaholding Oy suosittelee ja korostaa, että kullakin kunnalla, jonka jäsen on hallintoneuvostossa erovuoroinen, on velvollisuus esittää hallintoneuvostoon tasa-arvolain 4 a 1 mom. 3 kohdan menettelyn mukaisesti kahta ehdokasta, yhtä kumpaakin sukupuolta.

Savon Energiaholding Oy:n hyvää hallintotapaa koskevassa yhtiökokouksen hyväksymässä ohjeessa todetaan hallintoneuvostosta seuraavaa:

”Osakassopimuksen mukaan jokaisesta omistajakunnasta valitaan edustaja hallintoneuvostoon riippumatta omistusoikeuden määrästä. ... Osakassopimuksen kohtaa taata hallintoneuvoston jäsenyys jokaiselle omistajalle perusteltiin yhtiötä perustettaessa sillä, että näin jokainen omistaja saa väylän tulla kuulluksi yhtiön omistajapolitiikkaa muodostettaessa. Lisäksi todettiin, että vaikutuskanavan toimiminen edellyttää käytännössä, että kunnan edustajalla hallintoneuvostossa on riittävä sidos omistajakuntaan joko merkittävän luottamustehtävän tai virka-aseman perusteella (asema ”hallituksen pöydän ääressä”).”

Nimitysvaliokunta tekee yhtiökokoukselle ehdotuksen hallintoneuvoston jäsenten valitsemisesta ehdotetuista henkilöistä huomioiden naisten ja miesten tasa-arvosta annetun lain säädökset.

Savon Energiaholding Oy:n yhtiökokous on vuonna 2016 päättänyt, että yhtiöllä on nimitysvaliokunta. Nimitysvaliokunta koostuu viiden isoimman omistajakunnan (Kuopio, Lapin-lahti, Iisalmi, Kiuruvesi ja Varkaus) edustajasta sekä kahdesta kiertävästä paikasta (arvonnan perusteella vuonna 2027 Rautavaara ja Rautalampi), jotka edustavat muita omistajakuntia. Nimitysvaliokunnan jäsenten tulee olla yhtiöstä riippumattomia, eli he eivät saa kuulua yhtiön toimielimiin. Kuitenkin toimielinten puheenjohtajia konsultoidaan esitysten tekemisen yhteydessä. Yhtiö antaa nimitysvaliokunnalle sihteeriksi yhtiön toimitusjohtajan.

Rautalammin kuntaa pyydetään tekemään seuraavat esitykset Savon Energiaholding Oy:n yhtiökokoukselle:

1. Pyydetään, että kunta esittää hallintoneuvostoon tasa-arvolain 4 a 1 mom. 3 kohdan menettelyn mukaisesti kahta ehdokasta, yhtä kumpaakin sukupuolta.



2. Pyydetään, että kunta nimeää jäsenen Savon Energiaholding Oy:n vuoden 2027 nimitysvaliokuntaan. Jäsenen tulee olla yhtiöstä riippumaton, eli hän ei saa kuulua yhtiön toimielimiin. Valiokunta tullaan kutsumaan kokoon ennen kesä-kuussa 2027 pidettävää yhtiökokousta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä seuraavat esitykset Savon Energia- holding Oy:n yhtiökokoukselle:

1. Kunta esittää hallintoneuvostoon tasa-arvolain 4 a 1 mom. 3 kohdan menettelyn mukaisesti kahta ehdokasta, yhtä kumpaakin sukupuolta.
2. Kunta nimeää jäsenen Savon Energiaholding Oy:n vuoden 2027 nimitysvaliokuntaan.

### **Päätös**

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.

---

## **Kunnanhallitus, 23.03.2026, § 105**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

### Liitteet

1 Nimeämispyyntö\_SEH HN 2027-2029 ja nimitysvaliokunta 2027\_Rautalampi (002).pdf  
Verkkojulkisuus rajoitettu

Rautalammin kunnan edustaja Savon Energiaholding Oy:n hallintoneuvostossa on tänä vuonna erovuorossa ja hänen kautensa päättyy 31.12.2026. Savon Energiaholding Oy pyytää kuntaa esittämään ehdotuksen erovuoroisen jäsenen tilalle kaudelle 1.1.2027 – 31.12.2029 valittavaksi jäseneksi. Energiaholding Oy suosittelee ja korostaa, että kullakin kunnalla, jonka jäsen on hallintoneuvostossa erovuoroinen, on velvollisuus esittää hallintoneuvostoon tasa-arvolain 4 a 1 mom. 3 kohdan menettelyn mukaisesti kahta ehdokasta, yhtä kumpaakin sukupuolta.

Savon Energiaholding Oy:n hyvää hallintotapaa koskevassa yhtiökokouksen hyväksymässä ohjeessa todetaan hallintoneuvostosta seuraavaa:

”Osakassopimuksen mukaan jokaisesta omistajakunnasta valitaan edustaja hallintoneuvostoon riippumatta omistusoikeuden määrästä. ... Osakassopimuksen kohtaa taata hallintoneuvoston jäsenyys jokaiselle omistajalle perusteltiin yhtiötä perustettaessa sillä, että näin jokainen omistaja saa väylän tulla kuulluksi yhtiön omistajapolitiikkaa muodostettaessa. Lisäksi todettiin, että vaikutuskanavan toimiminen edellyttää käytännössä, että kunnan edustajalla hallintoneuvostossa on riittävä sidos omistajakuntaan joko merkittävän luottamustehtävän tai virka-aseman perusteella (asema ”hallituksen pöydän ääressä”).”



Nimitysvaliokunta tekee yhtiökokoukselle ehdotuksen hallintoneuvoston jäsenten valitsemisesta ehdotetuista henkilöistä huomioiden naisten ja miesten tasa-arvosta annetun lain säädökset.

Savon Energiaholding Oy:n yhtiökokous on vuonna 2016 päättänyt, että yhtiöllä on nimitysvaliokunta. Nimitysvaliokunta koostuu viiden isoimman omistajakunnan (Kuopio, Lapin-lahti, Iisalmi, Kiuruvesi ja Varkaus) edustajasta sekä kahdesta kiertävästä paikasta (arvonnan perusteella vuonna 2027 Rautavaara ja Rautalampi), jotka edustavat muita omistajakuntia. Nimitysvaliokunnan jäsenten tulee olla yhtiöstä riippumattomia, eli he eivät saa kuulua yhtiön toimielimiin. Kuitenkin toimielinten puheenjohtajia konsultoidaan esitysten tekemisen yhteydessä. Yhtiö antaa nimitysvaliokunnalle sihteeriksi yhtiön toimitusjohtajan.

Rautalammin kuntaa pyydetään tekemään seuraavat esitykset Savon Energia- holding Oy:n yhtiökokoukselle:

1. Pyydetään, että kunta esittää hallintoneuvostoon tasa-arvolain 4 a 1 mom. 3 kohdan menettelyn mukaisesti kahta ehdokasta, yhtä kumpaakin sukupuolta.
2. Pyydetään, että kunta nimeää jäsenen Savon Energiaholding Oy:n vuoden 2027 nimitysvaliokuntaan. Jäsenen tulee olla yhtiöstä riippumaton, eli hän ei saa kuulua yhtiön toimielimiin. Valiokunta tullaan kutsumaan kokoon ennen kesä-kuussa 2027 pidettävää yhtiökokousta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä seuraavat esitykset Savon Energia- holding Oy:n yhtiökokoukselle:

1. Kunta esittää hallintoneuvostoon tasa-arvolain 4 a 1 mom. 3 kohdan menettelyn mukaisesti kahta ehdokasta, yhtä kumpaakin sukupuolta.
2. Kunta nimeää jäsenen Savon Energiaholding Oy:n vuoden 2027 nimitysvaliokuntaan.

### **Päätös**

Anne Karhunen esitti, että kunta nimeää hallintoneuvostoon ehdokkaiksi Sinikka Korhosen (varsinainen jäsen) ja Hannu Jyrkkäsen ( varajäsen). Anne Haukka kannatti esitystä.

Jarmo Lappi esitti, että kunta nimeää hallintoneuvostoon ehdokkaiksi Pekka Annalan ( varsinainen jäsen) ja Sinikka Korhosen (varajäsen). Linda Nissinen kannatti esitystä.

Koska oli tehty kaksi toisistaan poikkeavaa esitystä, puheenjohtaja päätti, että asiasta äänestetään. Ne, jotka kannattavat Anne Karhusen esitystä, äänestävät "jaa". Ne jotka kannattavat Jarmo Lapin esitystä, äänestävät "ei".

Suoritetussa äänestyksessä Anne Karhusen ehdotetusta kannattivat Anne Haukka, Jarmo Matilainen ja Anne Karhunen. Jarmo Lapin ehdotusta kannattivat Pekka Annala, Linda Nissinen, Anttu Röntyne ja Jarmo Lappi.



---

Puheenjohtajan totesi, että äänin 4-3 Jarmo Lapin ehdotus tuli päätökseksi.

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti nimetä Savon Energiaholding Oy:n vuoden 2027 nimitysvaliokuntaan kunnanhallituksen puheenjohtaja Joni-Matti Kuikan.



**Kunnanhallitus, § 86, 16.03.2026**

**Kunnanhallitus, § 106, 23.03.2026**

**§ 106**

**Rautalammin sankarihautojen puhdistus**

RauDno-2026-137

**Kunnanhallitus, 16.03.2026, § 86**

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Pöytäkirjanote KN 24.2.2026 25§.pdf

Suomen itsenäisyyden ajan sankarihautoja ovat sisällissodan (1918) molempien osapuolten kaatuneiden, teloitettujen ja vankileireillä kuolleiden haudat sekä talvi-, jatko- ja Lapin sodan (1939 – 45) vuoksi kuolleiden suomalaisten haudat. Sankarihautausmaita hoidetaan ja ylläpidetään julkisen vallan palveluna, se on osa kansallista kulttuuriperintöä. Sankarivainajien ja sotiin liittyvien muistomerkkien hoitamisvelvoite kuuluu ensisijaisesti seurakunnille ja kunnille. Seurakunnan on pidettävä hautausmaa sen arvoa vastaavassa kunnossa. Vastuu hautausmaakulttuurista kuuluu kaikille, joten on perusteltua, että kunta jakaa vastuun sankarihautojen ylläpidosta seurakunnan kanssa. Myös yhdistysten osallistuminen kunnostushankkeeseen on suotavaa.

Sankarihautausmaita perustettaessa seurakunnat ja kunnat päättivät yhdessä, mitä tietoja menehtyneistä kirjataan hautakiveen. Museoviraston ohjeistuksen mukaan sankarihautojen kunnostuksessa on vältettävä ylikorjaamista, esim. liian voimakkaita puhdistusmenetelmiä. Nimiä voi vahvistaa harkitusti, mutta useimmiten tekstit ovat kaiverrettuja, joten puhtaassa kivessä ne erottuvat valon ja varjon avulla kauniisti. Hautamuistomerkkien hyvä hoito on säännöllistä ylläpitoa.

Rautalammilla sankarihautausmaa sijaitsee kirkkopuistossa. Sankarihautausmaan hautakivet ovat vuosien saatossa likaantuneet ja kivien pintaan on kertynyt sammalta, jäkälää ja ns. mustaa levää. Kiviä on yritetty puhdistaa omatoimisesti, mutta nyt kivet vaatisivat ammattimaista puhdistusta. On tullut ajankohtaiseksi aloittaa hanke sankarihautausmaan hautakivien ja hautausmaan keskellä sijaitsevan ison muistomerkkin puhdistamiseksi. Rautalammin ev.lut. seurakunnan kirkkoherra ja kunnanjohtajan ovat keskusteluissaan päätyneet esittämään, että vastuu kustannuksista voitaisiin jakaa puoliksi kunnan ja seurakunnan kesken. Puhdistukseen on haettu avustusta Kirkkohallitukselta. Lisäksi paikallisia yhdistyksiä pyydetään mukaan hankkeen rahoittamiseen.

Puhdistuksesta on pyydetty ja saatu tarjoukset Puijon Kiveltä ja Kaavin Kiveltä. Tarjoukset salaisina liitteinä (Julkisuuslaki § 24, kohta 20). Lisäksi tarjoukset on



pyydetty Mikkelin Kiviveistämöltä ja Varpaisjärven graniitilta, jotka eivät antaneet tarjousta.

Kirjainten maalaustarve arvioidaan puhdistuksen jälkeen.

Rautalammin seurakunnan kirkkoneuvosto on tehnyt kokouksessaan 24.2.2026 päätöksen aloittaa puhdistushanke sillä edellytyksellä, että kunta ja yhdistyksiä osallistuu hankkeeseen. Seurakunnan vt. kirkkoherra tekee sopimuksen kivien puhdistuksesta. Hankkeeseen hyväksyttiin lisätalousarvio max. 3 300 euroa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää osallistua Rautalammin sankarihautausmaan kivien puhdistukseen maksisissaan 3 300 eurolla siten, että Rautalammin kunnan kustannus puhdistuksesta on korkeintaan puolet kokonaissummasta.

### **Päätös**

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.

---

## **Kunnanhallitus, 23.03.2026, § 106**

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

### **Liitteet**

- 1 27.2.2026 Sankarivainajien kivet Rautalampi.pdf  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 kohta 20
- 2 TarjousRautalamminSr8.12.2025.pdf  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 3 Pöytäkirjanote KN 24.2.2026 25§.pdf

Suomen itsenäisyyden ajan sankarihautoja ovat sisällissodan (1918) molempien osapuolten kaatuneiden, teloitettujen ja vankileireillä kuolleiden haudat sekä talvi-, jatko- ja Lapin sodan (1939 – 45) vuoksi kuolleiden suomalaisten haudat. Sankarihautausmaita hoidetaan ja ylläpidetään julkisen vallan palveluna, se on osa kansallista kulttuuriperintöä. Sankarivainajien ja sotiin liittyvien muistomerkkien hoitamisvelvoite kuuluu ensisijaisesti seurakunnille ja kunnille. Seurakunnan on pidettävä hautausmaa sen arvoa vastaavassa kunnossa. Vastuu hautausmaakulttuurista kuuluu kaikille, joten on perusteltua, että kunta jakaa vastuun sankarihautojen ylläpidosta seurakunnan kanssa. Myös yhdistysten osallistuminen kunnostushankkeeseen on suotavaa.

Sankarihautausmaita perustettaessa seurakunnat ja kunnat päättivät yhdessä, mitä tietoja menehtyneistä kirjataan hautakiveen. Museoviraston ohjeistuksen mukaan sankarihautojen kunnostuksessa on vältettävä ylikorjaamista, esim. liian voimakkaita puhdistusmenetelmiä. Nimiä voi vahvistaa harkitusti, mutta useimmiten tekstit ovat kaiverrettuja, joten puhtaassa kivessä ne erottuvat valon ja varjon avulla kauniisti. Hautamuistomerkkien hyvä hoito on säännöllistä ylläpitoa.



Rautalammilla sankarihautausmaa sijaitsee kirkkopuistossa. Sankarihautausmaan hautakivet ovat vuosien saatossa likaantuneet ja kivien pintaan on kertynyt sammalta, jäkälää ja ns. mustaa levää. Kiviä on yritetty puhdistaa omatoimisesti, mutta nyt kivet vaatisivat ammattimaista puhdistusta. On tullut ajankohtaiseksi aloittaa hanke sankarihautausmaan hautakivien ja hautausmaan keskellä sijaitsevan ison muistomerkin puhdistamiseksi. Rautalammin ev.lut. seurakunnan kirkkoherra ja kunnanjohtajan ovat keskusteluissaan päätyneet esittämään, että vastuu kustannuksista voitaisiin jakaa puoliksi kunnan ja seurakunnan kesken. Puhdistukseen on haettu avustusta Kirkkohallitukselta. Lisäksi paikallisia yhdistyksiä pyydetään mukaan hankkeen rahoittamiseen.

Puhdistuksesta on pyydetty ja saatu tarjoukset Puijon Kiveltä ja Kaavin Kiveltä. Tarjoukset salaisina liitteinä (Julkisuuslaki § 24, kohta 20). Lisäksi tarjoukset on pyydetty Mikkelin Kiviveistämöltä ja Varpaisjärven graniitilta, jotka eivät antaneet tarjousta.

Kirjainten maalaustarve arvioidaan puhdistuksen jälkeen.

Rautalammin seurakunnan kirkkoneuvosto on tehnyt kokouksessaan 24.2.2026 päätöksen aloittaa puhdistushanke sillä edellytyksellä, että kunta ja yhdistyksiä osallistuu hankkeeseen. Seurakunnan vt. kirkkoherra tekee sopimuksen kivien puhdistuksesta. Hankkeeseen hyväksyttiin lisätalousarvio max. 3 300 euroa.

Suomen itsenäisyyden ajan sankarihautoja ovat sisällisodan (1918) molempien osapuolten kaatuneiden, teloitettujen ja vankileireillä kuolleiden haudat sekä talvi-, jatko- ja Lapin sodan (1939 – 45) vuoksi kuolleiden suomalaisten haudat. Sankarihautausmaita hoidetaan ja ylläpidetään julkisen vallan palveluna, se on osa kansallista kulttuuriperintöä. Sankarivainajien ja sotiin liittyvien muistomerkkien hoitamisvelvoite kuuluu ensisijaisesti seurakunnille ja kunnille. Seurakunnan on pidettävä hautausmaa sen arvoa vastaavassa kunnossa. Vastuu hautausmaakulttuurista kuuluu kaikille, joten on perusteltua, että kunta jakaa vastuun sankarihautojen ylläpidosta seurakunnan kanssa. Myös yhdistysten osallistuminen kunnostushankkeeseen on suotavaa.

Sankarihautausmaita perustettaessa seurakunnat ja kunnat päättivät yhdessä, mitä tietoja menehtyneistä kirjataan hautakiveen. Museoviraston ohjeistuksen mukaan sankarihautojen kunnostuksessa on vältettävä ylikorjaamista, esim. liian voimakkaita puhdistusmenetelmiä. Nimiä voi vahvistaa harkitusti, mutta useimmiten tekstit ovat kaiverrettuja, joten puhtaassa kivessä ne erottuvat valon ja varjon avulla kauniisti. Hautamuistomerkkien hyvä hoito on säännöllistä ylläpitoa.

Rautalammilla sankarihautausmaa sijaitsee kirkkopuistossa. Sankarihautausmaan hautakivet ovat vuosien saatossa likaantuneet ja kivien pintaan on kertynyt sammalta, jäkälää ja ns. mustaa levää. Kiviä on yritetty puhdistaa omatoimisesti, mutta nyt kivet vaatisivat ammattimaista puhdistusta. On tullut ajankohtaiseksi aloittaa hanke sankarihautausmaan hautakivien ja hautausmaan keskellä sijaitsevan ison muistomerkin puhdistamiseksi. Rautalammin ev.lut. seurakunnan kirkkoherra ja kunnanjohtajan ovat keskusteluissaan päätyneet esittämään, että vastuu



kustannuksista voitaisiin jakaa puoliksi kunnan ja seurakunnan kesken. Puhdistukseen on haettu avustusta Kirkkohallitukselta. Lisäksi paikallisia yhdistyksiä pyydetään mukaan hankkeen rahoittamiseen.

Puhdistuksesta on pyydetty ja saatu tarjoukset Puijon Kiveltä ja Kaavin Kiveltä. Tarjoukset salaisina liitteinä (Julkisuuslaki § 24, kohta 20). Lisäksi tarjoukset on pyydetty Mikkelin Kiviveistämöltä ja Varpaisjärven graniitilta, jotka eivät antaneet tarjousta.

Kirjainten maalaustarve arvioidaan puhdistuksen jälkeen.

Rautalammin seurakunnan kirkkoneuvosto on tehnyt kokouksessaan 24.2.2026 päätöksen aloittaa puhdistushanke sillä edellytyksellä, että kunta ja yhdistyksiä osallistuu hankkeeseen. Seurakunnan vt. kirkkoherra tekee sopimuksen kivien puhdistuksesta. Hankkeeseen hyväksyttiin lisätalousarvio max. 3 300 euroa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää osallistua Rautalammin sankarihautausmaan kivien puhdistukseen maksisissaan 3 300 eurolla siten, että Rautalammin kunnan kustannus puhdistuksesta on korkeintaan puolet kokonaissummasta.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Hannu Jyrkkänen jäväsi itsensä ja hän poistui kokoushuoneesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.



---

**Kunnanhallitus, § 87, 16.03.2026**

**Kunnanhallitus, § 107, 23.03.2026**

**§ 107**

**Rautalammin kunnan edustajien osallistuminen Kunnallisjohdon seminaariin**

RauDno-2026-117

**Kunnanhallitus, 16.03.2026, § 87**

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Suomen Yrittäjien järjestämä Kunnallisjohdon seminaari järjestetään tänä vuonna 20.-21.5 Jyväskylässä. Tapahtuma kerää vuosittain yli 1000 kuntapäättäjä, viranhaltijaa, yrittäjää ja muuta asiantuntijaa verkostoitumaan sekä keskustelemaan ajankohtaisista aiheista. Tapahtuma on yksi Suomen suurimmista kunta-, alue- ja elinkeinopolitiikan vaikuttajatapaamisista.

Vuoden 2026 seminaarin teemana on uusi nousu; miten Suomi ja sen kunnat nousevat seuraavaan vaiheeseen ja uskaltavat investoida kokoluokastaan riippumatta hyvinvointiin, osaamiseen ja kasvuun.

Seminaarilipun hinta on 489 € + alv. 25,5 (31.3.2026 saakka) + majoituskulut noin 190 € /vrk.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnahallitus päättää, että kunnallisjohdon seminaariin osallistuu kunnan johtoryhmä ja kunnanhallituksen ja valtuuston puheenjohtajisto.

**Päätös**

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.

---

**Kunnanhallitus, 23.03.2026, § 107**

Valmistelija / lisätiedot:



---

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, [anu.sepponen@rautalampi.fi](mailto:anu.sepponen@rautalampi.fi)

Suomen Yrittäjien järjestämä Kunnallisjohdon seminaari järjestetään tänä vuonna 20.-21.5.2026 Jyväskylässä. Tapahtuma kerää vuosittain yli 1000 kuntapäättäjä, viranhaltijaa, yrittäjää ja muuta asiantuntijaa verkostoitumaan sekä keskustelemaan ajankohtaisista aiheista. Tapahtuma on yksi Suomen suurimmista kunta-, alue- ja elinkeinopolitiikan vaikuttajatapaamisista.

Vuoden 2026 seminaarin teemana on uusi nousu; miten Suomi ja sen kunnat nousevat seuraavaan vaiheeseen ja uskaltavat investoida kokoluokastaan riippumatta hyvinvointiin, osaamiseen ja kasvuun.

Seminaarilipun hinta on 489 € + alv. 25,5 (31.3.2026 saakka) + majoituskulut noin 190 € /vrk.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kunnallisjohdon seminaariin osallistuu kunnan johtoryhmä ja kunnanhallituksen ja valtuuston puheenjohtajisto.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

**Kunnanhallitus, § 14, 20.01.2020**

**Kunnanhallitus, § 88, 16.03.2026**

**Kunnanhallitus, § 108, 23.03.2026**

**§ 108**

**Kunnan pankkitilien käyttöoikeudet**

RauDno-2020-12

**Kunnanhallitus, 20.01.2020, § 14**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallitus on aiemmin päättänyt henkilöt, joilla on oikeus käyttää kunnan pankkitilejä. 29.1.2018 /32§ päätökseen on kirjattu, että myöhemmin nimettävälle osastosihteerille annetaan tilien käyttöoikeus. Henkilö on rekrytoitu, mutta tehtävänimike on muuttunut. Tämän vuoksi asia pitää käsitellä tältä osin uudestaan. Tällä hetkellä kunnan tilien käyttöoikeus Rautalammin Osuuspankissa ja Nordeassa on kunnanjohtajalla ja hallintojohtajalla.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että hallintosihteerin Pirkko Annalalle annetaan tilien käyttöoikeus Rautalammin Osuuspankkiin ja Nordeaan.

### **Päätös**

Kunnanhallitus päätti, että kunnan tilien käyttöoikeus Rautalammin Osuuspankissa ja Nordeassa on kunnanjohtaja Anu Sepposella, hallintojohtaja Merja Koivula-Laukalla ja hallintosihteerin Pirkko Annalalla.

Pekka Annala jääväsi itsensä ja hän poistui kokoushuoneesta tämän pykälän käsittely ajaksi.

---

**Kunnanhallitus, 16.03.2026, § 88**

Valmistelijat / lisätiedot:



---

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallitus on myöntänyt Rautalammin kunnan Osuuspankin tilin käyttöoikeudet kunnanjohtajalle, hallintojohtajalle ja hallintosihteerille. Aiemmin päätöksessä ei ole mainittu digipalveluiden, joiden käyttö on vauhdilla lisääntymässä. OP:n palvelut ovat kattavat: maksuja voi tehdä kotimaahan ja ulkomaille, tilitapahtuma voi seurata, koostaa ja ladata aineistoja kirjanpitoa ja tilinpäätöstä varten.

Mikäli digipalvelut halutaan käyttöön, tulee niistä kunnanhallituksen tehdä erillinen päätös.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kunnanjohtajalle, hallintojohtajalle ja hallintosihteerille myönnetään oikeus ottaa OP:n digipalvelut tarvittaessa laajuudessa käyttöönsä. Digitaallisesta asioinnista laaditaan sopimus Osuuspankissa.

### **Päätös**

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.

---

## **Kunnanhallitus, 23.03.2026, § 108**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallitus on myöntänyt Rautalammin kunnan Osuuspankin tilin käyttöoikeudet kunnanjohtajalle, hallintojohtajalle ja hallintosihteerille. Aiemmin päätöksessä ei ole mainittu digipalveluiden, joiden käyttö on vauhdilla lisääntymässä. OP:n palvelut ovat kattavat: maksuja voi tehdä kotimaahan ja ulkomaille, tilitapahtuma voi seurata, koostaa ja ladata aineistoja kirjanpitoa ja tilinpäätöstä varten.

Mikäli digipalvelut halutaan käyttöön, tulee niistä kunnanhallituksen tehdä erillinen päätös.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kunnanjohtajalle, hallintojohtajalle ja hallintosihteerille myönnetään oikeus ottaa OP:n digipalvelut tarvittaessa laajuudessa käyttöönsä. Digitaallisesta asioinnista laaditaan sopimus Osuuspankissa.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

**Kunnanhallitus, § 89, 16.03.2026**

**Kunnanhallitus, § 109, 23.03.2026**

**§ 109**

**Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**

RauDno-2026-134

**Kunnanhallitus, 16.03.2026, § 89**

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisiin ja valmistelussa oleviin asioihin.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.

---

**Kunnanhallitus, 23.03.2026, § 109**

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisiin ja valmistelussa oleviin asioihin.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta



---

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Kunnanhallitus merkitsi tietoonsa saatetuksi:

- Savon Kuitu, kunnan tietokannan siirto uuteen tiedostoon etenee.
- Savon Kuitu, kunnat joilla omistus on omassa taseessa, pohtivat yhtiön myyntiä.
- Tervalammin osayleiskaava tulossa kunnanhallitukseen 30.3
- Aurinkovoiman osalta markkinatilanne heikko, hankkeet eivät etene.
- Savogrow: Itä-Suomen muikku-kuorehanke ja GreenSavo hanke.
- Kuntastrategian jalkautus etenee.
- 11.6-12.6 Savogrow alueen kunnanhallitusten, valtuuston puheenjohtajiston ja johtoryhmien tapaaminen Suonenjoella.



**Kunnanhallitus, § 248,25.08.2025**

**Kunnanhallitus, § 289,06.10.2025**

**Kunnanhallitus, § 341,24.11.2025**

**Kunnanhallitus, § 21,19.01.2026**

**Kunnanhallitus, § 90,16.03.2026**

**Kunnanhallitus, § 110, 23.03.2026**

## **§ 110**

### **Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano**

RauDno-2025-456

#### **Kunnanhallitus, 25.08.2025, § 248**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallitus päättää todeta, että kunnanvaltuuston päätökset 10.6.2025 pykälät 42-49 on käsitelty.

Kunnanhallitukselle esitellään seuraavat pykälät kokouksessa 10.6.2025 ja niiden täytäntöönpano

§ 41 Valtuuston vaalilautakunnan vaali on annettu tiedoksi asianosaisille

§ 50 Kunnanvaltuuston kokoontuminen ja kokouksista ilmoittaminen on tiedotettu hallinnolle ja asianosaisille

§ 51 Luottamushenkilön ero (Karttunen) on tiedotettu keskusvaalilautakunnalle ja valtuustolle

§ 52 Arviointikertomus 2024 on tiedotettu toimialoille ja kunnanhallitukselle

§ 53 Tilinpäätös tilikaudelle 2024, tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen. Asian käsittely on kesken.

§ 54 Rautalammin kunnan elinvoimaselvitys. Palautettu valmisteluun kunnanhallitukselle.

§ 55 Talouden seurantaraportointi 4/2025, valtuusto on saanut tiedon.

§ 56 Työllistämisen kuntalisä, asia hallinnolla toimeenpantavana

§ 57 Nimeämispyyntö Kuopion työllisyysaluelautakunnan kunnille työllisyysalueen jäseniksi ja varajäseniksi 2025-2029. Valituille ja työllisyysalueelle on mennyt tieto.

§ 58 Tahtotila paloaseman mahdollisesta myynnistä Pohjois-Savon hyvinvointialueelle. Asiasta on mennyt tieto hyvinvointialueelle.

§ 59 Rakennusvalvonnan lupamaksuihin lisäys paperisen lupamaksuhakemuksen käsittelymaksu. Rakennusvalvonnassa toimeenpantavana.

§ 60 Osa-aikaisen kirjastovirkailijan toimen työajan lyhentäminen. Toimeenpantavana kirjastossa.



§ 61 Sivutoimisten opettajien vakanssien perustaminen. Toimeenpantavana sivistystoimessa.

§ 62 Lisämääräraha-anomus: lukio. Tieto mennyt lukiolle ja kirjanpitoon.

§ 63 Valtuustoaloite vapaasta hakeutumisoikeudesta esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen. Toimeenpantava sivistystoimessa.

§ 64 Ympäristöterveyslautakunnan jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen valinta. Tiedotettu valittuja ja ympäristöterveyslautakuntaa.

§ 65 Maaseutulautakunnan jäsenen ja varajäsenen valinta. Tiedotettu valittuja ja maaseutulautakuntaa.

§ 66 Jäsenen valinta Savon koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuustoon. Tiedotettu valittua ja Savon koulutuskuntayhtymää.

§ 67 Edustajan valitseminen poliisin neuvottelukuntaan. Tiedotettu valittua ja poliisin neuvottelukuntaa.

§ 68 Käräjäoikeuden lautamiesten vaali. Tiedotettu valittuja ja käräjäoikeutta.

§ 69 Kiinteistötoimitusten uskottujen miesten vaali. Tiedotettu valittuja ja maanmittauslaitosta.

§ 70 Edustajan nimiäminen Pohjois-Savon kuntien edustajien kokoukseen. Tiedotettu valittuja ja Pohjois-Savon liittoa.

§ 71 Savo-Pielisen jätelautakunnan jäsenen ja varajäsenen valinta. Tiedotettu valittuja ja jätelautakuntaa.

§ 72 Muut asiat: tiedotusasioita.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia. Tämän vuoksi päätökset pannaan täytäntöön ja täytäntöönpanosta annetaan seuraavat määräykset.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallitukselle esitellään kunnanvaltuuston kokousten 19.8.2025 ja 23.9.2025 päätösten täytäntöönpano.

Kunnanvaltuuston kokouksen 19.8.2025 täytäntöönpano:

§ 76-79 Välitilinpäätösten käsittely on annettu tiedoksi toimialoille.

§ 80 Talouden seurantaraportti 6/2025 on annettu tiedoksi toimialoille.

§ 81 Nuorisovaltuuston kummin ja varakummin valinta on annettu tiedoksi valituille.

§ 82 Skeittirampin rahoituspäätös on annettu tiedoksi kirjanpitoon ja sijaintikysymyksen jääminen jatkovalmisteluun on annettu toimeksi tekniselle lautakunnalle.

§ 83 Päätös vuosien 2025-2028 tilintarkastuspalvelujen kilpailutuksen valmistelusta ja toteuttamisesta annettiin toimeksi tarkastuslautakunnalle.

Kunnanvaltuuston kokouksen 23.9.2025 täytäntöönpano:

§ 88 Lainasalkun uudelleenjärjestely 2025 - vaihtuvakorkoisten lainojen yhdistäminen ja lisärahoitus. Hallinto-osastoa ja Kuntarahoitusta on informoitu päätöksestä.

§ 89 Talouden seurantaraportti 7/2025 on annettu tiedoksi toimialoille.

§ 90 Kuntapäiväedustajan valinta on tiedotettu Kuntaliittoon.

§ 91 Tieto vuosien 2025-2028 tilintarkastuspalvelujen kilpailutuksen voittajasta lähetetään tarjoajille ja asiasta on informoitu hallintoa.

§ 92 Muut asiat: Valtuustoaloite "Rautalammin kunnan tietoverkon ylläpitoon ja kehittämiseen" lähetetään ICT-työryhmälle.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia. Tämän vuoksi päätökset pannaan täytäntöön ja täytäntöönpanosta annetaan seuraavat määräykset.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kunnanhallitus, 24.11.2025, § 341**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi



Kunnanhallitukselle esitellään kunnanvaltuuston kokousten 10.11.2025 päätösten täytäntöönpano:

§ 96 Kunnanvaltuuston kokouspöytäkirja 23.9.2025 korjaaminen - pöytäkirja korjataan päätetyllä tavalla

§ 97 Vuoden 2026 tuloveroprosentin määrittäminen - päätös on annettu tiedoksi verottajalle

§ 98 Kiinteistöveron määrittäminen vuodelle 2026 - päätös on annettu tiedoksi verottajalle

§ 99 Tilintarkastuskertomuksen ote annettu tiedoksi toimialoille.

§ 100 Vuoden 2024 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen - päätökset annetaan tiedoksi tilivelvollisille.

§ 101-102 Talouden seurantaraporttien läpikäyminen on annettu tiedoksi kirjanpitoon.

§ 103-106 Välitilinpäätökset annetaan tiedoksi toimialoille

§ 107 Hyvinvointilautakunnan vastineen hyväksyminen tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen annetaan tiedoksi hyvinvointilautakunnalle ja tarkastuslautakunnalle

§ 108 Hallinnon vastineen hyväksyminen tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen annetaan tiedoksi hallinnolle ja tarkastuslautakunnalle.

§ 109 Vanhus- ja vammaisneuvoston edustajan osallistumisoikeus annetaan tiedoksi valituille ja vanhus- ja vammaisneuvostolle

§ 110 Kannanotto vanhusten asumispalveluihin lähetetään Pohjois-Savon hyvinvointialueelle ja annetaan toimenpiteitä varten tekniselle toimelle.

§ 111-118 Virkoja koskevat päätökset annetaan tiedoksi sivistystoimeen, Matti Lohen koululle, lukiolle ja viranhaltijoille

§ 119 Sidonnaisuusilmoisten läpikäyminen annetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle

§ 120-121 Etelä- ja Pohjois-Konneveden rantaosayleiskaavojen muutokset annetaan tiedoksi asianosaisille ja tekniselle toimelle.

§ 122 Lassila-Kuutinharjun maa-alueiden lunastustarjouksen hyväksyminen annetaan tiedoksi lunastustarjouksen antaneelle, tekniselle toimelle ja kirjanpitoon.

§ 123 Ulkoliikuntapaikkojen toimintamalli annetaan tiedoksi tekniselle toimelle.

§ 124 Valtuustoaloite annetaan valmisteltavaksi hallinto-osastolle, torin entisen wc-rakennuksen tilapäinen käyttö tekniselle toimelle ja häiriökäyttäytymiseen liittyvät toimenpiteen nuoriso- ja tekniselle toimelle.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja



Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia. Tämän vuoksi päätökset pannaan täytäntöön.

### **Päätös**

Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia. Tämän vuoksi päätökset pannaan täytäntöön ja täytäntöönpanosta annetaan seuraavat määräykset.

## **Kunnanhallitus, 19.01.2026, § 21**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallitukselle esitellään kunnanvaltuuston kokousten 16.12.2025 päätösten täytäntöönpano:

§ 128 Rautalammin kunnan hyväksytty kuntastrategia 2026-2029 on annettu tiedoksi työntekijöille ja luottamushenkilöille, tiedotusvälineille ja strategiasta on tiedotettu kuntalaisille kunnan kotisivuilla ja sosiaalisen median kanavilla.

§ 129 Päätös Peuran museosäätiön yhteistyö- ja rahoitusavustuksesta on mennyt tiedoksi museolle, hallinnolle ja kirjanpitoon.

§ 130 Päätös talousarvion ja taloussuunnitelman hyväksymisestä on tiedotettu toimialoille ja niille on lähtenyt pyyntö täydentää käyttötalousosan tietyiltä sivuilta tavoitteita ja/tai tunnuslukuja ja/tai selkeitä tavoitearvoja. Talousarvio on julkaistu kunnan nettisivuilla ja sen hyväksymisestä on tiedotettu tiedotusvälineille ja asiasta on kerrottu sosiaalisen median kanavilla.

§ 131 Hyvinvointisuunnitelma 2025-2029 on julkaistu kunnan nettisivuilla ja sosiaalisen median kanavilla.

§ 132 Valtuusto päätös sitoutua 300 000 euron Mansikka ry:n lisäkehushakuun vuosille 2026-2027 on annettu tiedoksi Mansikka ry:lle.

§ 133 Rautalammin kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet -asiakirja on lähetetty toimialapäälliköille, jotka jakavat asiakirjan edelleen kaikille esihenkilöille.

§ 134 Rautalammin kunnan Asunnonhankinta Oy:n ja Rautalammin Kehitys Oy:n raporttien hyväksyminen on annettu tiedoksi tytäryhtiöille. Kiinteistö Oy Oikarilan Teollisuushallit Oy:n raportin esittely jää seuraavaan valtuuston kokoukseen.

§ 135 Teknisen toimen hyväksytty vastine tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2024 on mennyt tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

§ 136 Tarkastuslautakunnan lisätalousarvion hyväksyminen on mennyt tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirjanpitoon.



§ 137 Hallinnon lisämäärärahan hyväksyminen on mennyt tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirjanpitoon.

§ 138 Palkkiosäännön hyväksyminen on mennyt tiedoksi hallintoon ja kirjanpitoon.

§ 139 Ehkäisevän päihdetyön suunnitelman hyväksyminen 2026 on mennyt tiedoksi sivistystoimeen.

§ 140-142 Varhaiskasvatuksen kahden määräaikaisten vakanssien perustaminen tasa-arvorahoituksella kahdeksaksi kuukaudeksi tilikaudella 2026, varhaiskasvatuksen osaikaisen henkilökohtaisen avustajan toimen perustaminen 7.1.-2.6.2026 sekä varhaiskasvatuksen määräaikaisen kokoaikaisen henkilökohtaisen toimen perustaminen ajalle 1.4.2026 - 5.6.2027 ovat menneet tiedoksi ja toimenpiteitä varten sivistystoimeen ja palkanlaskentaan.

§ 143 Määräaikaisen resurssiopettajan viran perustaminen 1.8.2026 - 31.7.2027 on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten sivistystoimeen ja palkanlaskentaan.

§ 144 Valtuustoaloite lukion oppilasmäärän kasvattamisesta on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten sivistystoimeen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia. Tämän vuoksi päätökset pannaan täytäntöön.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kunnanhallitus, 16.03.2026, § 90**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallituksen tietoon esitellään kunnanvaltuuston kokouksen 1/2026 kokouksen täytäntöönpano:

§ 3-4 Talouden seurantaraportit 11/2025 ja 12/2026 on annettu tiedoksi toimialoille.

§ 6 Taseen alaskirjaus on annettu tiedoksi kirjanpitoon.

§ 7 Kuntatodistuslainojen ottovaltuus vuonna 2026 on annettu tiedoksi hallintoon.

§ 8 Vuoden 2026 talousarviotavoitteiden täydentäminen on annettu tiedoksi toimialoille.

§ 9 Tytäryhtiöiden raportit annettu tiedoksi tytäryhtiöille.

§ 10 Konserniohje on palautettu valmisteluun.



§ 11 Kirkonkylän osayleiskaavamuutos on annettu tiedoksi tekniseen toimeen ja asianosaisille.

§ 12 Valtuustoaloitepykälä on palautettu valmisteluun.

§ 13 Kunnallisten ilmoitusten julkaiseminen annettu tiedoksi toimialoille!!!

§ 14 Luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden pelisäännöt on julkaistu nettisivuilla ja asiasta on tiedotettu asianosaisia.

§ 15 Muissa asoissa esille tullutta Vanhus- ja vammaisneuvoston vaikuttamisasia on annettu neuvoston valmisteltavaksi.

§ 16 Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelman hyväksymisestä on tiedotettu tarkastuslautakuntaa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia. Tämän vuoksi päätökset pannaan täytäntöön.

### **Päätös**

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.

---

## **Kunnanhallitus, 23.03.2026, § 110**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallituksen tietoon esitellään kunnanvaltuuston kokouksen 1/2026 kokouksen täytäntöönpano:

§ 3-4 Talouden seurantaraportit 11/2025 ja 12/2026 on annettu tiedoksi toimialoille.

§ 6 Taseen alaskirjaus on annettu tiedoksi kirjanpitoon.

§ 7 Kuntatodistuslainojen ottovaltuus vuonna 2026 on annettu tiedoksi hallintoon.

§ 8 Vuoden 2026 talousarviotavoitteiden täydentäminen on annettu tiedoksi toimialoille.

§ 9 Tytäryhtiöiden raportit annettu tiedoksi tytäryhtiöille.

§ 10 Konserniohje on palautettu valmisteluun.

§ 11 Kirkonkylän osayleiskaavamuutos on annettu tiedoksi tekniseen toimeen ja asianosaisille.

§ 12 Valtuustoaloitepykälä on palautettu valmisteluun.

§ 13 Kunnallisten ilmoitusten julkaiseminen annettu tiedoksi toimialoille.



§ 14 Luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden pelisäännöt on julkaistu nettisivuilla ja asiasta on tiedotettu asianosaisia.

§ 15 Muissa asioissa esille tullutta Vanhus- ja vammaisneuvoston vaikuttamisasia on annettu neuvoston valmisteltavaksi.

§ 16 Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelman hyväksymisestä on tiedotettu tarkastuslautakuntaa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia. Tämän vuoksi päätökset pannaan täytäntöön.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

§ 111

**Otto-oikeuspykälä**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallituksen tiedoksi annetaan seuraavat viranhaltijapäätökset:

Kunnanjohtaja

Henkilöstöasiat:

§ 2 Lastenhoitajan tehtävän täyttölupa opintovapaan sijaistamisen ajaksi, 22.01.2026

§ 5 Rautalammin kunnan kielten lehtorin virkatehtävän täyttölupa

§ 6 Yläkoulun erityisluokanopettaja virkatehtävän täyttölupa, 11.03.2026

§ 7 Matematiikan ja fysiikan opettajan virkatehtävän sijaisuuden täyttölupa, 11.03.2026

§ 8 Oppilaanohjauksen tuntiopettajan virkatehtävän täyttölupa, 11.03.2026

§ 9 Määräaikaisen resurssiopettajan virkatehtävän täyttölupa, 11.03.2026

Hallintojohtaja

1.§ Täyttölupa

2.§ Työllistämisen kuntalisä SKKS

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



## § 112

### Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Toimielimen tietoon esitellään seuraavat asiat:

1. Luontokunnat -verkosto (Sykeen ja Kuntaliiton vetämä) järjestää luontokoulutuksen Rautalammissa tiistaina 17.3. klo 17 alkaen. Kyseessä on noin tunnin mittainen Teams-yhteydellä toteutettava tilaisuus, mihin kaikki aiheesta kiinnostuneet luottamushenkilöt ovat tervetulleita kuulolle. Tilaisuutta varten on varattu myös kunnanhallituksen kokoushuone, jos haluaa tulla kuuntelemaan koulutusta kunnanvirastolle. Lisätietoa aiheesta löytyy sivulta: <https://luontokunnat.syke.fi/luontokoulutus-kuntapaattajille/>

2. Uuden sukupolven organisaatiot -teemaseminaari Kuntien tulevaisuuden suunta: kestävä talous ja kuntastrategia arjessa! keskiviikkona 25.3.2026 klo 9.30-15.00 Tampereella Technopolis Yliopistonrinteen tiloissa sekä Studio Linjat -striimin kautta. Ilmoittautuminen teemaseminaariin on nyt käynnissä ja tapahtuman ohjelma on kutsuviestin liitteenä. Mikäli kunnastanne tullaan Tampereelle isommalla porukalla, **yhdyshenkilö voi hoitaa ilmoittautumiset kootusti** toimittamalla listaus ilmoittautuvien tiedoista (nimi, sähköposti, erityisruokavaliot) sähköpostitse koordinaattorille ([santeri.lajunen@fcg.fi](mailto:santeri.lajunen@fcg.fi)). **Ilmoittaudu tapahtumaan:** <https://link.webropol.com/s/USO8-Teemaseminaari-25-3-2026> **Lisätietoa USO-verkostosta:** <https://www.kuntaliitto.fi/uso>. Teemaseminaarin aiheina ovat kuntien talous, strateginen johtaminen sekä pitkäjänteinen päätöksenteko

3. Tervon kunnanhallituksen päätösote 9.3.2026 rakennustarkastajan tehtävien hoitamisesta

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Ilmoitusasiat merkitään tietoon saatetuksi.

#### **Päätös**

Merkittiin kohdat 1 ja 2 tietoon saatetuksi. Kohta 3. käsitellään kokouksessa 30.3.2026.



---

§ 113

**Lautakuntien pöytäkirjat**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallituksen tietoon esitellään seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

1. Tarkastuslautakunnan pöytäkirja 19.2.2026
2. Hyvinvointilautakunnan pöytäkirja 25.2.2026
3. Nuorisovaltuuston pöytäkirja 11.3.2026

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Kunnanhallitus päätti, että lautakuntien pöytäkirjat käsitellään kokouksessa 30.3.2026.



**Muutoksenhakukielto**

§94, §95, §96, §98, §100, §101, §102, §103, §109, §112

**Muutoksenhakukielto**

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)



## Oikaisuvaatimus

§99, §104, §105, §106, §107, §108, §110, §111, §113

## Oikaisuvaatimusohje

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

#### **Rautalammin kunnan kunnanhallitus**

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi  
Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi  
Puhelinnumero: 040 164 2000  
Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



---

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-12 ja lisäksi to klo 14-16.